

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД БОР»**

ПРИКАЗ

от «30» 08 2023г

Бор

№ 29

«О внесении изменений в
учетную политику для целей
бюджетного учета»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и в соответствии с заключением о результатах аудиторского мероприятия **«Оценка надежности внутреннего финансового контроля, достоверность отражения в бухгалтерской отчетности операций по ведению учета на забалансовых счетах»**

проведенной с "17" июля 2023 г. по "28" июля 2023 г. в редакции приказов от 01.08.2022г. № 38, от 30.12.2022г. № 67), от 23.05.2023г. №13,-

ПРИКАЗЫВАЮ

Внести в Учетную политику для целей бюджетного учета, утвержденную приказом от 30.12.2021 № 73 «Об утверждении учетной политики для целей бюджетного учета» следующие изменения:

1. в раздел III . Правила документооборота» п.11 добавить:

- бланки трудовых книжек и вкладышей к трудовой книжке.

Учет выдачи и возврата топливных карт ведется в журнале с указанием необходимых реквизитов:

- дата поступления топливной карты;
- номер топливной карты;
- марка автомобиля, номер гос регистрации;
- дата выдачи топливной карты;
- вид топлива, единицы измерения;
- ФИО, должность, подпись сотрудника, выдавшего карту;
- ФИО, должность, подпись сотрудника, получившего карту;
- дата возврата карты;
- ФИО, должность, подпись сотрудника, сдавшего карту;
- ФИО, должность, подпись сотрудника, принявшего карту;

Порядок выдачи и возврата топливных карт:

- по окончании срока ее действия;
- при увольнении;
- при уходе в отпуск.

Приложение 5 к приказу от 30.12.2021г. № 73 дополнить

Перечень должностей сотрудников,
ответственных за учет и хранение бланков строгой отчетности (БСО)

№ п/п	Должность	Вид БСО	Примечание
2.	Специалист ГО	Бланки трудовых книжек и вкладышей к трудовой книжке	

2. в раздел IV . «План счетов» п.1 добавить:

На счете **01 «Имущество, полученное в пользование»** подлежит учету: имущество, полученное учреждением в пользование, не являющееся объектами аренды (имущества казны и иного имущества, полученное на безвозмездной основе, как вклад собственника (учредителя); имущество, которым по решению собственника (учредителя) пользуется учреждение (орган власти) при выполнении возложенных на него функций (полномочий), без закрепления права оперативного управления); имущество, полученное в безвозмездное пользование в силу обязанности его предоставления (получения), возникающей в соответствии с действующим законодательством – по стоимости, указанной в передаточных документах, а при ее отсутствии – в условной оценке один рубль за один объект.

Неисключительные права на НМА со сроком службы 12 месяцев и менее на забалансовом учете не учитываются.

На счете 01.31 учитывается "Имущество, полученное учреждением в пользование по решению собственника (учредителя) (движимое имущество)" учитывается движимое имущество, полученное учреждением в пользование по решению собственника (учредителя).

На счете **02 «Материальные ценности на хранении»** подлежат учету:

- Материальные ценности, принятые на хранение, в переработку
- Имущество, в отношении которого принято решение о списании, до момента его демонтажа (утилизации, уничтожения) или выявления иной целевой функции – в условной оценке один рубль за один объект, а при наличии остаточной стоимости – по остаточной стоимости.

На 02 забалансовом счете «Материальные ценности, принятые на хранение» учитываются списанные объекты основных средств (а также их части), утратившие способность приносить экономические выгоды (полезный потенциал), не пригодные для дальнейшего использования или продажи, материальные ценности подлежат отражению на забалансовом счете 02 до момента их утилизации (уничтожения) или до выявления новой целевой функции.

Счет 02.1 используется для отражения основных средств, которые приняты на ответственное хранение. Также на этом счете могут отражаться основные средства, которые были списаны с баланса учреждения, но не утилизированы или еще не произведен демонтаж.

Счет 02.03 - Амортизация арендованного имущества. Подчинен счету «Амортизация основных средств» (02). Тип счета: Пассивный. Вид учета на счете: Налоговый. Аналитика по счету «02.03»: Субконто.

Основание: пункты 2 и 6 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 19 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», подпункт «б» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»

На счете **03 «Бланки строгой отчетности»** подлежат учету:

- Бланки трудовых книжек

Бланки трудовых книжек учитываются по цене приобретения. Иные бланки строгой отчетности отражать на забалансовом счете с детализацией по местам использования или хранения в условной оценке - один рубль за один бланк.

На субсчете 03.01 «Материальные ценности в организации» находятся все основные активы, которые предназначены для передачи в аренду сторонней организации. На складе самого владельца они находятся лишь в периоды смены арендаторов: когда предыдущий сдал, а следующий еще не взял в пользование. Каждый из таких объектов на складе учитывается отдельно и входит в состав справочника по основным фондам.

На счете **04 «Сомнительная задолженность»**

- учитывается сомнительная задолженность неплатежеспособных дебиторов в течение срока возможного возобновления согласно законодательству Российской Федерации процедуры взыскания задолженности, в том числе в случае изменения имущественного положения должников, либо до поступления в указанный срок в погашение сомнительной задолженности денежных средств, до исполнения (прекращения) задолженности иным, не противоречащим законодательству Российской Федерации, способом. Основанием для списания с баланса и принятия к учету задолженности на счет 04 является решение комиссии по поступлению и выбытию активов. Суммы задолженностей, отраженные на счете 04 подлежат ежегодной инвентаризации для целей отслеживания срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно законодательству РФ процедуры взыскания задолженности.

Списание сомнительной задолженности с забалансового учета осуществляется на основании решения о признании задолженности безнадежной к взысканию при наличии документов, подтверждающих неопределенность относительно получения экономических выгод или полезного потенциала, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно законодательству Российской Федерации.

При отсутствии оснований для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, списанная с балансового учета учреждения задолженность, признанная безнадежной к взысканию, к забалансовому учету не принимается. Основание: п.339 Инструкции к Единому плану счетов №157н, пункт 11 СГС «Доходы».

На счете **07 "Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры"** подлежат учету:

- призы, знамена, кубки, учрежденные различными организациями и переданные администрации для награждения;

– ценные подарки, сувениры, другие матценности, приобретенные для награждения и дарения.

Призы, знамена, кубки, в том числе переходящие, учитываются на счете 07 в течение всего периода, когда они находятся в администрации. Основание – документы, которые подтверждают передачу этих ценностей администрации. Учет ведется в условной оценке: один предмет, 1 руб.

Ценные подарки, сувениры, другие матценности, приобретенные для награждения и дарения принимаются на счет 07 с момента покупки и учитываются по стоимости приобретения. До момента вручения запасы учитываются на забалансовом счете 07. При вручении подарков выполняется списание с забалансового счета 07.

Факт вручения подарков оформляет сотрудник, ответственный за вручение в акте, форма которого приведена в приложении № 14 к настоящей учетной политике. К акту прилагаются документы, подтверждающие обоснованность произведенных расходов (распоряжение о проведении мероприятия или конкурса, протокол конкурсной комиссии с приложением списка победителей, распоряжение о выделении денежных средств на оплату расходов, связанных с поздравлением и т.д.).

На счете **20 «Задолженность, не востребованная кредиторами»**

– учитываются суммы просроченной задолженности, не востребованной кредиторами, срок исковой давности по которой истек, списанные с баланса на основании решения Инвентаризационной комиссии. Срок исковой давности определяется в соответствии с законодательством РФ.

Списание задолженности с забалансового учета осуществляется по итогам инвентаризации задолженности на основании решения инвентаризационной комиссии учреждения:

- по истечении 5 лет отражения задолженности на забалансовом учете;
- по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно действующему законодательству;
- при наличии документов, подтверждающих прекращение обязательства в связи со смертью (ликвидацией) контрагента.

Основание: п.371, 372 Инструкции к Единому плану счетов №157н.

На счете **21 «Основные средства в эксплуатации»**

– учитываются находящиеся в эксплуатации объекты основных средств стоимостью до 10.000 руб. включительно, за исключением объектов библиотечного фонда и объектов недвижимого имущества.

Учет ведется по балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта.

Документом о списании объектов с забалансового счета является Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0504104)

На счете 21.34 "Основные средства в эксплуатации - иное движимое имущество (машины и оборудование)" учитываются основные средства в эксплуатации - иное движимое имущество (машины и оборудование), стоимостью 10 000 рублей включительно.

На счете 21.36 "Основные средства в эксплуатации - иное движимое имущество (инвентарь производственный и хозяйственный)" учитываются основные средства в эксплуатации - иное движимое имущество (инвентарь

производственный и хозяйственный), стоимостью 10 000 рублей включительно.

На счете 21.38 "Основные средства в эксплуатации - иное движимое имущество (прочие основные средства)" учитываются основные средства в эксплуатации - иное движимое имущество (прочие основные средства), стоимостью 10 000 рублей включительно. Аналитический учет по счету ведется в разрезе объектов имущества, ОЛ, местонахождений объектов (адресов).

Основание: пункт 39 СГС «Основные средства», пункт 373 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

На счете **26 « Имущество переданное в безвозмездное пользование».**

Учет имущества ведется по его балансовой стоимости (части балансовой стоимости – при передаче в пользование части объекта).

На счете **27 "Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)"** Он предназначен для сбора и хранения информации по выданным работникам:

фирменной одежде;
спецобмундировании;
обуви;

иному вещевому имуществу, необходимому сотрудникам организации для работы.

2. Ознакомить с настоящим приказом всех сотрудников учреждения, имеющих отношение к учетному процессу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Морозову Ю.А.

Начальник



Е.Н.Дорошенко